

# **План работы ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**

**Деятельность МО призвана способствовать:**

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

**Методическая тема:**

**«Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования».**

**Цель работы МО:**

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путем внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

**Основные задачи методической работы:**

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путем самообразования.
4. Продолжить работу по формированию и развитию ключевых компетенций младших школьников через использование методов и приемов компетентностно-ориентированных заданий.
5. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье-сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
6. Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
7. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер-классы, обучающие семинары.
8. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
9. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
10. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы МО учителей начальных классов:****Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.****Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.	Август	Руководитель МО
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Руководитель МО

**Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.**

**Задачи:**

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённым ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов

**Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.****Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР Руководитель ШМО
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Руководитель ШМО
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за год.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам.	В течение года	Руководитель ШМО

#### **Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.**

##### **Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце четвертей	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении (по возможности).	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

#### **Раздел 5. Профессиональный рост учителя.**

##### **Задачи:**

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;

- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Аттестация учителей.	По необходимости	Учителя начальных классов
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсы повышения квалификации	По плану	Учителя начальных классов
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

## Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

### Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа муниципальных предметных олимпиад	Сентябрь-октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

### Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

### Список членов ШМО учителей начальных классов

№	ФИО	год рождения	образование	стаж работы	категория	Тема по самообразованию
1	Кузьмина Ирина Николаевна	1975	среднее специальное	29 лет	высшая	«Формирование функциональной грамотности на уроках в начальной школе»
2	Ляшук Татьяна Юрьевна	1974	высшее	31 лет	1 категория	«Формирование читательской грамотности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках ФГОС»
3	Герейханова Юлия Юсуфовна	1987	высшее	14 лет	I категория	«Развитие логического мышления на уроках математики в начальных классах»

### План работы методического объединения учителей начальных классов

№	Тема заседания	Внутришкольные вопросы	дата	ответственные
1	<b><u>Заседание № 1</u></b> <b>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024– 2025 учебный год»</b> 1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Рассмотрение, корректировка и утверждение рабочих программ,	- утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; - основные направления воспитательной работы; - корректировка планов по самообразованию; - заполнение электронных журналов; - определение уровня интеллектуальной и психологической	август - сентябрь	Руководитель МО Учителя начальных классов

	<p>тематических планов по предметам и внеурочной деятельности учителей начальных классов ФООП НОО;</p> <p>4. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности.</p> <p>5. Изучение нормативно-методических документов и новинок методической литературы.</p> <p>6. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий</p>	<p>готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение стартовой диагностики для первоклассников;</li> <li>- проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов (входные контрольные работы);</li> <li>- составление и утверждение графиков открытых уроков;</li> <li>- составление планов воспитательной работы;</li> <li>- утверждение графика контрольных работ на 2024-2025 учебный год.</li> </ul>		
2	<p><b><u>Заседание № 2</u></b>  <b>Семинар-практикум</b>  <i>«Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»</i></p>	<p><b>Повышение уровня педагогических знаний</b>          Анализ ВПР – 2024.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система работы учителя по формированию функциональной грамотности.</li> <li>2. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС.</li> <li>3. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.</li> </ol>	Ноябрь-декабрь	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	<p><b><u>Заседание № 3</u></b>  <b>«Мастер-класс»</b>  <i>«Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников»</i></p>	<p><b>Рост педагогического и профессионального мастерства</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики»</li> <li>2. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения»</li> </ol>	Январь-февраль	Руководитель МО Учителя начальных классов

		<p>3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка»</p> <p>4 «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира»</p> <p>5. Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР.</p>		
4	<p><b><u>Заседание № 4</u></b>  <b>Круглый стол</b>  <i>«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</i></p>	<p>1. Движение к функциональной грамотности.</p> <p>2. Развитие функциональной грамотности, через технологию проектной деятельности.</p> <p>3. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников.</p> <p>4. «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности».</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение контрольных работ по предметам учебного плана для промежуточной аттестации во 2-4 классах.</p> <p>6. Рассмотрение и утверждение УМК на 2025-2026 учебный год.</p>	Апрель май	Руководитель МО Учителя начальных классов
5	<p><b><u>Заседание № 5</u></b>  <b>Круглый стол</b>  <i>«Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год».</i></p>	<p>1. Итоги работы и результативность обучения за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Методическая копилка «Опыт работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности» (Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования.) Обсуждение плана работы</p>		

		МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.		
--	--	---	--	--

Руководитель ШМО:

Кузьмина И. Н.

